

La ville de LISIEUX recrute

Directeur des Finances (H/F)
Cadre d'emplois des attachés territoriaux

EXPÉRIENCE ET POSTURE

- *Expérience confirmée sur un poste similaire en collectivité*
- *Solide expérience en management d'équipe*
- *Capacité à évoluer dans un environnement stratégique et exigeant*
- *Sens du service public et de l'intérêt général*

COMPETENCES CLÉS

- *Excellentes capacités d'analyse, de synthèse et de rédaction*
- *Force de proposition et capacité d'aide à la décision*
- *Maîtrise des enjeux financiers des collectivités et des équilibres budgétaires*
- *Aisance relationnelle avec des interlocuteurs variés (élus, services, partenaires)*
- *Rigueur, méthode et sens de l'organisation*

CONNAISSANCES TECHNIQUES

- *Cadre réglementaire de la comptabilité publique (M57, M22, M4)*
- *Règles budgétaires et comptables des collectivités*
- *Analyse financière et prospective*
- *Fiscalité locale et dispositifs associés*
- *Commande publique et marchés publics*
- *Régies d'avances et de recettes*
- *Outils et logiciels : Berger Levrault, Hélios, Chorus, bureautique, finance active, atelier fiscal*

RENSEIGNEMENTS SUR LE POSTE

Direction des Ressources Humaines
Tel : 02.31.48.40.22

DATE LIMITE DÉPÔT DES CANDIDATURES : 30 novembre 2026

La ville recrute son (sa) Directeur(-trice) des finances qui occupe une place stratégique, au cœur de la décision publique et du pilotage des politiques locales. Véritable partenaire de la direction générale et des élus, elle est garante de la soutenabilité budgétaire, de la conformité financière, et de la performance de la gestion publique dans un contexte d'exigence accrue (transition écologique, optimisation des ressources, évolution des cadres réglementaires).
En conséquence, membre du comité de Direction, le(la) Directeur(-trice) des finances accompagne les élus, notamment l'adjoint aux finances et les directions, dans la définition et la mise en œuvre de la stratégie budgétaire, financière et comptable de la ville, en s'appuyant sur une équipe de 11 personnes, et en déclinant clairement les objectifs des politiques financières sur les périmètres de la ville, de la Caisse des Ecoles et du Centre Communal d'Action Sociale (budget, fiscalité, tarifs, dette, prospective financière, trésorerie, sécurisation juridique des actes financiers…)

Activités principales

Pilotage stratégique de la Direction des Finances :

- Assurer les travaux d'analyse financière rétrospective et prospective, développer une vision stratégique (notamment des autorisations de programme) intégrant les enjeux actuels : budget vert, optimisation des ressources, soutenabilité financière,
- Contribuer à la mise en œuvre des orientations pluriannuelles budgétaires, financières et organisationnelles, sous l'autorité de la direction générale,
- Porter la sécurisation et l'exécution des grands équilibres budgétaires et financiers de la collectivité, la conformité des actes réglementaires,
- Elaborer les documents d'analyse interne et externe de synthèse, et d'aide à la décision à destination de la direction générale, des élus et du conseil municipal,
- Impulser des projets internes (en s'appuyant sur des ressources internes ou des stagiaires), et externes (CUSMA, DGFIP, cabinet privé), de modernisation et de transformation (fixe les objectifs), notamment des outils de pilotage et d'aide à la décision,
- Assurer l'évaluation des charges transférées, le suivi des attributions de compensation et de toutes autres relations financières avec l'EPCI, notamment dans le cadre de la nouvelle négociation du pacte financier et fiscal.

Management et coordination :

- Coordonner la procédure budgétaire (calendrier, arbitrages, équilibre) et l'exécution comptable, animer la politique d'optimisation des ressources en s'appuyant sur la direction adjointe, les pôles de dépenses (5 agents) et de recettes (4 agents).
- Participer à la coordination et l'animation du réseau des correspondants financiers (35 agents) afin d'assurer la continuité et la performance des activités de la direction

Participation aux instances officielles :

- Participer à la commission des finances et au conseil municipal pour les dossiers financiers,

Ces missions ne sont pas exhaustives et sont susceptibles d'évoluer en fonction des missions du service.

ADRESSER CANDIDATURE (CV et lettre de motivation) IMPERSONNELLEMENT à :
Monsieur le maire de Lisieux : recrutement@ville-lisieux.fr ou (par voie postale)
À : Direction des Ressources Humaines – 21 rue Henry Chéron - CS 2287 - 14107 LISIEUX CEDEX